



Application

Programme	Erasmus+
Action Type	Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)
Call	2026
Round	Round 1

Table of contents

Context.....	3
Project summary.....	4
Applicant organisation.....	5
Participating organisations.....	6
Applicant - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE E. FERMI (E10406544 - IT).....	6
Background.....	7
Project objectives.....	9
Activities.....	13
Group mobility of school pupils.....	14
Job-shadowing.....	17
Courses and training.....	20
Budget.....	23
Organisational support.....	24
Travel.....	25
Individual support.....	26
Linguistic support.....	27
Course fees.....	28
Preparatory visits.....	29
Inclusion support.....	30
Exceptional costs.....	31
Quality standards.....	32
Follow-up.....	35
Annexes.....	37
Application conditions.....	38
Submission history.....	40

Context

Welcome to the application form for Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application			School Education	
Project title			Digital voices: lingue, ICT e creatività per una Scuola Europea	
Project title in English			Digital voices: languages, ICT and creativity for a European School	
Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
01/06/2026	18	30/11/2027	IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus + - INDIRE	Italian

Rules on number of participations: according to the Erasmus+ Programme Guide, within a period of any five consecutive call years, an organisation can receive a maximum of three grants for short-term projects in the same field (adult education, school education, or vocational education and training). Grants received in the 2014-2020 period do not count towards this limit.

If you would like to participate in Erasmus+ each year, please consider applying for an accreditation.

Project summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

La candidatura Erasmus+ dell'ICS Fermi si fonda su evidenze emerse da RAV, autovalutazione e prove standardizzate, che segnalano criticità nelle competenze di lingua inglese e un uso non uniforme delle tecnologie digitali nella didattica. Il progetto mira inoltre a costruire un percorso stabile di internazionalizzazione, superando esperienze sporadiche di viaggio studio, spesso costose e poco inclusive, per attivare opportunità formative più accessibili, strutturate e orientate al miglioramento.

Please provide a translation in English.

The Erasmus+ application of ICS Fermi is based on evidence emerging from the RAV, self-evaluation processes and standardised tests, which highlight weaknesses in students' English language competences and an uneven use of digital technologies in teaching. The project also aims to build a stable path of internationalisation, moving beyond sporadic and often expensive study trips, to offer more accessible, structured and improvement-oriented learning opportunities.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

La candidatura intende rafforzare il posizionamento dell'Istituto in una dimensione europea, innovandone immagine e ampliandone la capacità di networking. Il progetto favorirà lo sviluppo di competenze chiave e trasversali per il XXI sec., generando un impatto diffuso sulla comunità scolastica. Le priorità includono il consolidamento delle competenze in lingua inglese, il potenziamento delle competenze digitali del personale e la costruzione di un percorso strutturato di internazionalizzazione.

Please provide a translation in English.

The application aims to strengthen the Institute's positioning within a European dimension by renewing its image and expanding its networking capacity. The project will foster the development of key and transversal 21st-century competences, generating a widespread impact on the school community. Key priorities include strengthening English language competences, enhancing staff digital skills, and building a structured path towards internationalisation.

iii. Results: What results do you expect your project to have?

Il progetto produrrà un miglioramento misurabile delle competenze linguistiche in inglese degli studenti con un aumento di motivazione, autonomia e capacità comunicative in contesti autentici e interculturali. I docenti acquisiranno competenze digitali e metodologie didattiche innovative (CLIL, PBL, ICT) applicabili in modo sistematico. A livello istituzionale, si rafforzerà una rete stabile di partner europei, favorendo un processo di internazionalizzazione strutturato, inclusivo e sostenibile.

Please provide a translation in English.

The project will lead to a measurable improvement in students' English language competences, with increased motivation, autonomy and communication skills in authentic and intercultural contexts. Teachers will develop digital competences and innovative teaching methodologies (CLIL, PBL, ICT) to be systematically applied in daily practice. At institutional level, a stable network of EU partners will be strengthened, supporting a structured, inclusive and sustainable internationalisation process.



Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10406544	ISTITUTO COMPENSIVO STATALE E. FERMI	Italy	Marche	MONDOLFO	

Participating organisations

Applicant - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE E. FERMI (E10406544 - IT)

Applicant organisation details

Organisation ID	E10406544
Legal name	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE E. FERMI
Country	Italy
Region	Marche
City	MONDOLFO

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

No

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in practical aspects of project implementation that do not concern core project tasks (as defined in the [Erasmus quality standards](#)). Please note that hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.

If you plan to work with a supporting organisation, you must declare it here. If you want to add a supporting organisation to your project later on during implementation, you will have to request a formal amendment of your grant agreement.

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Profile

Is the organisation a public body?

Yes

Is the organisation a non-profit?

Yes

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of organisation

School/Institute/Educational centre – General education (primary level)

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

L'Istituto Fermi si articola in 12 sedi disposte su 3 comuni, Mondolfo, Monte Porzio e San Costanzo e ognuno comprende 2 scuole dell'infanzia, 1 primaria e 1 secondaria di I grado. Le priorità della scuola riguardano le seguenti macroaree:

inclusione, continuità/orientamento e formazione; potenziamento delle competenze linguistiche, digitali, espressive, logico-matematiche, motorie; cittadinanza attiva; ambiente e salute. Tra i programmi di apprendimento:

- progetti STEM + potenziamento linguistico (madrelingua, CLIL, certificazioni) anche grazie a fondi PNRR
- viaggio-studio estivo in UK/gemellaggi
- didattica laboratoriale in orario curricolare ed extracurricolare (podcast/cinema/coding)
- sperimentazione MOF alla primaria
- attività sportive inclusive: Baskin (Finale Giochi Gioventù-Vincitori Sky Up the Edit)
- orienteering
- Eco School - Bandiera verde
- Settimana Pianeta Terra
- Inventiamo una Banconota (1° premio nazionale)
- Come un libro all'aperto (rassegna letteraria)
- Eureka!Funziona!

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age groups? In particular, please mention if you are regularly working with participants with fewer opportunities, and how?

L'Istituto Comprensivo E. Fermi accoglie in totale 1025 tra bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni, distribuiti nei plessi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado. La popolazione scolastica è eterogenea e riflette la composizione socio-culturale del territorio, caratterizzato anche da un costante flusso migratorio internazionale. La maggior parte degli studenti di origine straniera proviene da:

- Senegal (35 alunni)
- Albania (20 alunni)
- Marocco (17 alunni)
- Cina (14 alunni)

È presente una quota significativa di studenti con disabilità certificata, (n°63), BES (n°14), situazioni di svantaggio linguistico (n°20) e di svantaggio socio-economico (n°6). L'Istituto lavora regolarmente con studenti con minori opportunità attraverso percorsi personalizzati, piani di inclusione, attività di recupero, supporto linguistico per alunni non italofoni, collaborazione con servizi sociali e associazioni del territorio, uso di metodologie inclusive come cooperative learning e peer-tutoring e ambienti di apprendimento innovativi. L'attenzione alla diversità, al benessere e alla partecipazione attiva costituisce un elemento centrale dell'offerta formativa.

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

57

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	1025
Number of teaching staff	148
Number of non-teaching staff	41

Past participation

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects
Newcomer organisation			Yes	
Less experienced organisation			Yes	
First time applicant			Yes	

Would you like to make any comments or add any information to the summary of your organisation's past participation?

Pur non avendo precedenti esperienze Erasmus+, l'Istituto intende avviare un percorso strutturato di internazionalizzazione, valorizzando la propria apertura alla dimensione europea. In tale prospettiva, oltre ai contatti con scuole dei Paesi gemellati, ha aderito al consorzio di mobilità promosso dall'USR Marche. L'accoglienza di 30 studenti e docenti della scuola francese Notre Dame de Kerbertrand di Quimperlé per attività su ospitalità e cittadinanza europea, con il coinvolgimento delle classi quinte della primaria e del territorio locale, rappresenta un primo passo concreto verso scambi culturali inclusivi e sostenibili.

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

L'Istituto individua 3 priorità strategiche alle quali il progetto Erasmus+ può rispondere: il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, il rafforzamento delle competenze digitali del personale e la consolidazione della dimensione europea dell'offerta formativa.

1. Alcuni studenti faticano ad ottenere competenze linguistiche soddisfacenti

Analisi interne evidenziano che una parte degli studenti incontra difficoltà nel raggiungimento di competenze linguistiche adeguate. Le insufficienze riscontrate nelle prove comuni quadrimestrali raggiungono il 14% nelle classi prime, il 17% nelle seconde e il 15% nelle terze della scuola secondaria di I grado. Le prove INVALSI d'inglese confermano tali criticità, soprattutto nelle abilità di Reading, inferiori alle medie nazionali. Questi dati, coerenti con le priorità del RAV, indicano la necessità di interventi mirati per potenziare l'apprendimento linguistico. Esperienze già avviate, come laboratori di multilinguismo e didattica CLIL, valutati positivamente dal 72,2% degli studenti, costituiscono una base da rafforzare. Il programma Erasmus+ offrirà agli studenti un'esposizione diretta a contesti linguistici autentici attraverso mobilità di gruppo e scambi internazionali. L'esperienza all'estero favorirà la motivazione allo studio delle lingue influenzando positivamente sui risultati di apprendimento. I docenti potranno partecipare a percorsi di formazione e job shadowing in scuole europee, acquisendo metodologie innovative per l'insegnamento delle lingue e approcci efficaci per la didattica CLIL, con ricadute positive sull'intero istituto.

2. Utilizzo disomogeneo delle tecnologie digitali nella didattica da parte dei docenti

I questionari di autovalutazione mostrano un utilizzo non omogeneo delle tecnologie digitali nella didattica: solo il 29,1% degli studenti dichiara che tutti i docenti utilizzano strumenti digitali con continuità. Nonostante le iniziative già attivate persistono aree di miglioramento. Il 41% dei docenti non ha seguito percorsi di formazione specifici sulle nuove tecnologie e il 60% dichiara di dedicare un tempo limitato all'integrazione delle TIC nella didattica. Per garantire un insegnamento innovativo e inclusivo, l'Istituto necessita di un rafforzamento sistematico delle competenze digitali del personale. Erasmus+ rappresenta un'opportunità strategica per favorire la trasformazione digitale attraverso mobilità che permetteranno di osservare buone pratiche europee, sperimentare sul campo metodologie avanzate e sviluppare competenze trasferibili e replicabili. L'obiettivo è costruire una cultura digitale condivisa, in linea con le priorità europee per la modernizzazione dell'istruzione.

3. Attività di internazionalizzazione in via di strutturazione

Finora la sola esperienza internazionale offerta è stata la vacanza-studio in UK, significativa ma poco inclusiva per i costi. L'Istituto ha quindi avviato un percorso strutturato di internazionalizzazione per ampliare l'accesso alle mobilità e garantire pari opportunità. Sono stati attivati rapporti con le scuole dei comuni gemellati di Weisenbach (Germania) e Bissen (Lussemburgo), in previsione di futuri partenariati europei e con l'European School of Brussels I per la pianificazione di attività congiunte. Inoltre, la scuola ha avviato un progetto eTwinning sulla biodiversità con scuole di Sottrum (Germania), Tire (Turchia) e Madonas Novads (Lettonia). Il progetto Erasmus+ permetterà di consolidare tali relazioni trasformandole in mobilità di gruppo per studenti e job shadowing per docenti, favorendo il confronto con sistemi educativi europei, lo scambio di buone pratiche e lo sviluppo professionale del personale. Per gli studenti rappresenterà un'occasione di apertura culturale, autonomia e cittadinanza europea. L'iniziativa contribuirà inoltre alla valorizzazione del territorio, offrendo opportunità di presentare la realtà locale in contesti internazionali, rafforzando identità e senso di appartenenza.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives

Number of objectives : 3

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Migliorare le competenze linguistiche degli studenti, innalzando i livelli di comprensione, produzione e motivazione grazie a metodologie innovative e mobilità di tipo blended

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Obiettivo strategico del progetto, in linea con il bisogno 1, è ridurre i gap rilevati dalle prove comuni e INVALSI, potenziando le competenze linguistiche tramite interventi mirati su docenti e studenti. Il piano prevede 2 azioni principali:

1. Mobilità per docenti di scuola primaria e secondaria di I grado, che includerà job shadowing e frequenza di corsi in paesi europei per acquisire metodologie aggiornate sull'insegnamento delle lingue con particolare attenzione a pratiche innovative quali CLIL e Project Based Learning. Tale investimento rafforzerà la capacità della scuola di offrire didattiche più motivanti, con ricadute positive sugli studenti.
2. Mobilità di gruppo blended per studenti presso la Scuola Europea di Bruxelles I, per promuovere l'uso autentico della lingua, incrementare comprensione e produzione linguistica e motivazione. L'esperienza fungerà da modello per futuri scambi con altre scuole gemellate e per la creazione di reti educative europee.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Il raggiungimento degli obiettivi sarà monitorato attraverso indicatori quantitativi e qualitativi, tra cui:

- confronto dei risultati di test standardizzati e prove comuni pre/post progetto, con analisi dei progressi in comprensione e produzione orale/scritta;
- questionari di autovalutazione degli studenti sulla percezione dei propri miglioramenti;
- sondaggi rivolti alle famiglie per valutare il gradimento;
- report e diari di bordo degli studenti sulle attività di mobilità
- report dei docenti che hanno svolto formazione con evidenze di nuove pratiche introdotte;
- analisi dell'impatto di moduli CLIL attuati post progetto tramite questionari di autovalutazione.

La produzione di almeno 3 output finali (presentazioni, reportage social, podcast) costituirà un ulteriore indicatore di raggiungimento dei risultati. Si prevede che almeno il 90% dei partecipanti alle mobilità riporti pareri positivi e che 2/3 dei docenti coinvolti realizzino poi 2 moduli CLIL, 1 a quadrimestre.

Objective 2**Title**

What do you want to achieve?

Promuovere l'innovazione metodologica e digitale attraverso l'integrazione di tecnologie, didattica attiva e formazione docenti per migliorare motivazione degli studenti e qualità dell'apprendimento

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

La scuola, in risposta al bisogno 2, intende adottare una strategia per potenziare le competenze del personale della scuola primaria e secondaria di I grado nell'uso di tecnologie educative e strumenti digitali collaborativi. Il divario tra pratiche tradizionali e approcci didattici avanzati limita la partecipazione attiva e la motivazione degli studenti. Per colmarlo sono previsti 2 flussi di mobilità per la formazione del personale finalizzati alla frequenza di corsi in paesi europei. Il progetto si propone di rafforzare l'innovazione nella didattica attraverso l'integrazione strategica di strumenti digitali avanzati e dell'intelligenza artificiale, con l'obiettivo di migliorare la qualità, l'efficacia e la personalizzazione dell'apprendimento. Le attività di mobilità contribuiranno alla creazione di un ecosistema didattico dinamico e digitale, con ricadute positive sulla qualità dell'insegnamento e sull'apprendimento degli studenti, in linea con gli standard di qualità Erasmus+.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Il monitoraggio dell'innovazione metodologica e digitale sarà strutturato attraverso strumenti qualitativi e quantitativi, basati su framework europei (SELFIE, DigCompEdu). I docenti compileranno questionari di autovalutazione e parteciperanno a Focus Groups dove documenteranno l'uso di tecnologie e metodologie innovative apprese. Ci si attende una valutazione positiva dell'esperienza di mobilità per almeno il 90% dei partecipanti e si prevede che almeno il 2% di essi realizzeranno due interventi in classe post-progetto, uno per ciascun quadrimestre. Saranno coinvolti anche gli studenti e, a fine anno, i genitori per valutare percezioni e impatti tramite sondaggi. Il confronto tra dati iniziali e finali consentirà di misurare progressi reali, individuare punti di forza e aree da potenziare e definire strategie di miglioramento continuo. Questo sistema assicura che l'innovazione introdotta sia effettiva, monitorabile e sostenibile nel tempo.

Objective 3**Title**

What do you want to achieve?

Potenziare l'internazionalizzazione dell'istituto attraverso mobilità e partenariati europei, rafforzando la competenza interculturale e l'adozione condivisa di pratiche educative innovative

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

L'obiettivo dell'istituto è consolidare un percorso di internazionalizzazione strutturato e inclusivo, coinvolgendo docenti, studenti e personale ATA in più flussi di mobilità e partenariati europei. Le attività previste comprendono job-shadowing, scambi reciproci e visite di studio, con l'intento di conoscere in profondità il territorio e la vita scolastica dei partner, realizzare reportage e condividere buone pratiche. Gli studenti potranno presentare elementi culturali del proprio territorio e ricevere stimoli linguistici e interculturali significativi. L'inserimento delle esperienze europee nella progettazione didattica quotidiana renderà l'istituto un punto di riferimento per apertura, innovazione e collaborazione internazionale, generando ricadute durature su inclusione, qualità educativa e valorizzazione della comunità scolastica nel suo insieme.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Il monitoraggio dell'internazionalizzazione coinvolge: docenti attraverso focus group per riflettere su pratiche acquisite raccogliendo questionari e interviste su percezione, motivazione e impatto professionale. Si stima che il 70% riporti incremento delle competenze interculturali, realizzando almeno 2 attività documentate; studenti, valutati tramite scambi, attività online e progetti condivisi, con elaborati concreti (podcast, video, progetti collaborativi) a dimostrazione delle competenze acquisite. L'obiettivo è che almeno l'80% produca 1 elaborato finale e riferisca maggiore motivazione e apertura interculturale; personale ATA che verrà valutato tramite questionari pre/post mobilità e report operativi rilevando l'incremento di competenze organizzative legate alla gestione di partenariati europei, misurando la capacità di trasferire quanto appreso nelle procedure scolastiche quotidiane. Il confronto tra dati iniziali/finali misurerà progressi e impatti duraturi su scuola e comunità.

What topics are you going to work on in your project?

Teaching and learning of foreign languages

Digital content and pedagogical practices

European identity, citizenship and values

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Total duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Total duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Group mobility of school pupils	20	10	4	10	22 684,00
Job-shadowing	4	10	0	0	6 584,00
Courses and training	6	19	0	0	11 008,00
Total	30	39	4	10	40 276,00

Group mobility of school pupils

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Group mobility of school pupils . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
GROUP-01	Belgium	10	5	2	5
GROUP-02	Belgium	10	5	2	5
Total		20	10	4	10

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)
GROUP-01	Belgium	10	2	☒	☐
GROUP-02	Belgium	10	2	☒	☐
Total		20	4		

Description (Group mobility of school pupils)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Group mobility of school pupils. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Group mobility of school pupils.

Si prevede l'attivazione di 2 flussi, 10 studenti ciascuno, di 5gg in Belgio presso la European School of Brussels I in linea con gli Obiettivi 1 e 3. Gli studenti della Secondaria di I grado saranno selezionati in modo equo tra i plessi dell'Istituto, con attenzione a criteri di inclusione e pari opportunità, tenendo conto di motivazione, impegno e interesse verso le attività del progetto, secondo i principi Erasmus+. Saranno riservati posti a studenti con BES, con svantaggio linguistico o socio-economico. Al fine di garantire un adeguato livello di tutoraggio, accompagnamento pedagogico e monitoraggio delle attività, a supporto dei partecipanti saranno presenti 2 docenti accompagnatori per flusso. Le mobilità blended saranno progettate come esperienze di apprendimento collaborativo internazionale e si focalizzeranno sulla condivisione di valori europei e di cittadinanza attiva. Anche gli studenti che fisicamente non partiranno saranno coinvolti in maniera più partecipativa. Prima della mobilità fisica, studenti italiani e belgi si scambieranno brevi video online in lingua inglese dove presenteranno sé stessi e il loro contesto scolastico, raccontando la loro giornata tipica da studente. Seguirà meeting online sincrono in cui parleranno del loro territorio, valorizzandone storia, cultura e tradizioni. Al rientro, è previsto un momento di narrazione di esperienze e condivisione tra alunni coinvolti nella mobilità e la classe, attraverso la produzione di un elaborato multimediale da inviare alla scuola ospitante. Infine si calendarizzerà un ulteriore meeting online in sincrono, al fine di consolidare i rapporti tra studenti e istituto partner.

1° flusso: Ob1

Day1: accoglienza, visita guidata della scuola partner; team building e giochi linguistici; presentazione progetto+gruppi misti

Day2: laboratori CLIL; attività comunicative in piccoli gruppi con studenti locali, creazione glossario multilingue digitale

Day3: visita in inglese di Bruxelles

Day4: laboratorio digitale; realizzazione prodotto finale: brevi contenuti multimediali in coppie miste internazionali; raccolta nel portfolio digitale della mobilità.

Day5: presentazione dei lavori digitali; feedback+riflessione guidata (learning diary); consegna attestati e festa finale

2° flusso: Ob3

Day1: accoglienza, visita guidata della scuola partner; team building e giochi linguistici; presentazione progetto+gruppi misti

Day2: attività laboratoriali interculturali sulla cittadinanza europea e sui valori dell'UE con gli studenti della scuola partner; lavori in gruppi misti internazionali per favorire la comunicazione in lingua straniera

Day3: visita in inglese al Parlamento Europeo e ai simboli di Bruxelles

Day4: laboratorio digitale: presentazione da parte degli studenti degli elementi culturali, ambientali e sociali del proprio territorio; compilazione del diario di bordo digitale della mobilità.

Day5: presentazione lavori digitali; confronto interculturale sull'esperienza, consegna attestati e festa finale.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Group mobility of school pupils.

Obiettivo 1: Gli studenti svilupperanno competenze linguistiche attraverso l'uso autentico della lingua in contesti reali e collaborativi. La partecipazione ad attività scolastiche e laboratoriali con la scuola partner favorirà l'interazione comunicativa e il miglioramento delle abilità orali e scritte. Le competenze comunicative saranno potenziate tramite la produzione di materiali di documentazione e riflessione sull'esperienza.

Obiettivo 3: Il progetto promuoverà per gli studenti competenze interculturali e di cittadinanza europea attiva in un contesto autentico di plurilinguismo, favorendo il confronto con coetanei di altri Paesi, il rispetto della diversità e la conoscenza dei valori dell'UE, anche grazie alla visita al Parlamento Europeo. Gli apprendimenti saranno riconosciuti al rientro mediante momenti strutturati di restituzione e autovalutazione e formalizzati attraverso Europass Mobility.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Group mobility of school pupils.

La valutazione degli esiti di apprendimento della mobilità di gruppo sarà effettuata attraverso strumenti diversificati e coerenti con gli standard di qualità Erasmus+. Al termine delle attività, gli studenti compileranno questionari di autovalutazione per riflettere sui progressi nelle competenze linguistiche, interculturali, sociali e digitali. Saranno inoltre analizzati i prodotti realizzati durante la mobilità (diari di bordo, presentazioni, materiali digitali), utilizzando griglie di osservazione condivise. Trattandosi di mobilità blended, al rientro seguiranno incontri online tra le scuole, come momenti strutturati di restituzione orale e scritta che permetteranno di valutare la capacità di rielaborare l'esperienza e di trasferire gli apprendimenti nel contesto scolastico. I risultati della valutazione contribuiranno al riconoscimento formale delle competenze acquisite e alla loro valorizzazione nel percorso educativo degli studenti.

To which project objectives will Group mobility of school pupils contribute?

Objective 1 : Migliorare le competenze linguistiche degli studenti, innalzando i livelli di comprensione, produzione e motivazione grazie a metodologie innovative e mobilità di tipo blended , Objective 3 : Potenziare l'internazionalizzazione dell'istituto attraverso mobilità e partenariati europei, rafforzando la competenza interculturale e l'adozione condivisa di pratiche educative innovative

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Group mobility of school pupils?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Sono già stati presi contatti con la scuola Europea Bruxelles I, selezionata per apertura internazionale, attenzione a multilinguismo e uso dell'inglese come lingua veicolare nelle attività didattiche e abbiamo concordato un programma di apprendimento di massima. Il partner è stato individuato tramite attività di networking all'interno di reti educative europee e contatti con scuole già coinvolte in progetti Erasmus+. Si valuta la possibilità di mobilità anche presso la scuola francese Notre Dame de Kerbertrand di Quimperlé che sarà ospitata nel 2026 e proseguire l'individuazione di organizzazioni partner tramite piattaforme Erasmus+, i punti di contatto nazionali e regionali e le reti professionali della scuola, con l'obiettivo di costruire partnership stabili, di qualità e coerenti con la strategia di internazionalizzazione. Le organizzazioni ricercate sono scuole con esperienza in mobilità studentesca e con un chiaro orientamento internazionale, in cui l'interazione multiculturale sia parte integrante della vita scolastica. Tali istituzioni devono essere in grado di offrire ambienti di apprendimento inclusivi e sicuri, attività didattiche in lingua inglese o in altre lingue europee e opportunità di lavoro collaborativo tra studenti di diversi Paesi. È inoltre richiesta la disponibilità a co-progettare attività strutturate per la mobilità alunni, favorendo lo sviluppo di competenze linguistiche, interculturali e di cittadinanza europea, nel rispetto degli standard Erasmus+.

Job-shadowing

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Job-shadowing . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
JOBSH-01	Belgium	2	5	0	0
JOBSH-02	Belgium	2	5	0	0
Total		4	10	0	0

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
JOBSH-01	Belgium	2	0	☐	☐	0
JOBSH-02	Belgium	2	0	☐	☐	1
Total		4	0			1

Description (Job-shadowing)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Job-shadowing. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Job-shadowing.

Per il job shadowing si prevedono 2 flussi di 2 partecipanti ciascuno strutturati su 5 giorni presso la Scuola Europea di Bruxelles I con la quale sono già stati stabiliti contatti per la mobilità di gruppo. Si tengono comunque in considerazione come eventuali partner anche gli istituti gemellati o comunque scuole europee a forte vocazione internazionale individuate tramite costante attività di networking sulle piattaforme Erasmus+. I flussi risponderanno in modo diretto agli obiettivi 1 e 3. Il primo flusso sarà rivolto principalmente a docenti mentre il secondo flusso includerà anche staff non docente, selezionato tra figure con ruolo operativo e gestionale nei progetti europei, in particolare assistenti amministrativi e tecnici impegnati nella gestione documentale, organizzativa e digitale delle attività Erasmus+.

Flusso1-Ob1 Dopo la prima giornata di accoglienza presso la scuola ospitante e di presentazione dell'organizzazione, seguirà un incontro con il referente del Dipartimento di inglese per approfondire tematiche quali il curriculum linguistico, i livelli di competenza attesi (QCER), l'approccio metodologico adottato. Durante le giornate successive il focus sarà sull'insegnamento dell'inglese come lingua straniera e come lingua veicolare. I docenti coinvolti assisteranno a lezioni di inglese LS, confrontandosi con i colleghi partner sulle modalità di gestione dell'interazione orale, sulle strategie per favorire la motivazione e la partecipazione attiva degli studenti e sull'uso di materiali autentici e risorse digitali. Verrà inclusa una giornata dedicata alla visita culturale in inglese di Bruxelles.

Flusso 2-Ob3 Dopo la giornata di benvenuto, le successive saranno dedicate alla presentazione del sistema educativo locale, dell'organizzazione scolastica e delle politiche di apertura internazionale adottate, con attenzione a progetti Erasmus+ e a strategie di cooperazione europea. Il personale ATA svolgerà un job shadowing mirato presso gli uffici amministrativi e i referenti di progetto, osservando direttamente procedure e strumenti utilizzati per: organizzazione logistica delle mobilità, gestione della documentazione, comunicazione con partner internazionali, supporto alle candidature e rendicontazione, archiviazione digitale, utilizzo di piattaforme Erasmus+ e strumenti ICT per il coordinamento delle attività. Verrà inclusa una giornata dedicata alla visita del Parlamento Europeo. Il tutto finalizzato alla costruzione di reti professionali europee stabili. I partecipanti individueranno strategie operative per integrare quanto osservato nella programmazione curricolare, nelle attività didattiche e nei futuri progetti europei contribuendo in modo concreto al rafforzamento della dimensione europea dell'istituto e al miglioramento complessivo della qualità dell'offerta formativa.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Job-shadowing.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#). You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

Le attività di job-shadowing produrranno risultati di apprendimento chiari e misurabili, in linea con gli Erasmus Quality Standards. Al termine dell'esperienza, i partecipanti avranno sviluppato competenze professionali direttamente connesse agli obiettivi 1 e 3. In particolare, rafforzeranno quelle linguistiche e interculturali grazie all'immersione in un contesto educativo europeo e approfondiranno aspetti collegati all'insegnamento dell'inglese come LS. Acquisiranno strumenti operativi per integrare l'apprendimento linguistico nell'insegnamento disciplinare, adottando pratiche didattiche innovative. Saranno inoltre potenziate le competenze di progettazione, gestione e organizzazione di attività europee anche per il personale ATA. Al termine, gli esiti saranno riconosciuti formalmente attraverso l'Europass Mobility integrato da strumenti interni (rubriche, report riflessivi) per garantire trasparenza, coerenza e impatto istituzionale.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Job-shadowing.

I docenti compileranno diari di osservazione, report riflessivi per documentare pratiche, metodologie e strumenti appresi per trasferirli nella didattica. Saranno utilizzate rubriche valutative per misurare competenze metodologiche, linguistiche e interculturali acquisite, collegate agli Obiettivi 1 e 3. Il personale ATA produrrà diario di bordo operativo e report finale con descrizione dei processi osservati e delle procedure amministrative e organizzative trasferibili. Focus group e colloqui strutturati al rientro verificheranno cambiamenti nella pratica professionale e nel livello di consapevolezza pedagogica. L'impatto su competenze digitali sarà monitorato tramite strumenti ispirati al DigCompEdu. Il livello di integrazione delle metodologie innovative sarà valutato attraverso l'osservazione di 2 attività replicate. I risultati saranno riconosciuti tramite Europass Mobility e integrati nella documentazione interna garantendo trasparenza, tracciabilità e ricaduta istituzionale.

To which project objectives will Job-shadowing contribute?

Objective 1 : Migliorare le competenze linguistiche degli studenti, innalzando i livelli di comprensione, produzione e motivazione grazie a metodologie innovative e mobilità di tipo blended , Objective 3 : Potenziare l'internazionalizzazione dell'istituto attraverso mobilità e partenariati europei, rafforzando la competenza interculturale e l'adozione condivisa di pratiche educative innovative

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Job-shadowing?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

La Scuola Europea di Bruxelles I, già contattata per la mobilità di gruppo a breve termine degli studenti, ha dato disponibilità anche per attività di job shadowing. In questo senso, si stanno anche valutando altre possibili scuole, tra cui la scuola di Quimperlé in Francia, quelle gemellate o partner nei progetti già avviati sulla piattaforma eTwinning. Attraverso i canali di comunicazione Erasmus+ si continuerà a espandere e consolidare la rete di cooperazione e a selezionare partner secondo criteri mirati all'impatto: istituzioni con forte dimensione europea e ambiente multiculturale; scuole con metodologie innovative (CLIL, project-based learning, valutazione per competenze, didattica digitale integrata) per sviluppare competenze linguistiche e interculturali di personale e studenti; contesti anglofoni o plurilingui per osservare modelli avanzati di insegnamento linguistico; partner disponibili alla co-progettazione di attività quali laboratori, job-shadowing, workshop e progetti digitali; organizzazioni affidabili con sistemi di gestione e monitoraggio conformi agli Erasmus Quality Standards. Questa strategia garantisce partner in grado di assicurare un impatto formativo significativo e sostenere l'innovazione didattica e l'internazionalizzazione dell'Istituto.

Courses and training

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Courses and training . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
COURS-01	Spain	2	5	0	0
COURS-02	Croatia	2	7	0	0
COURS-03	Hungary	2	7	0	0
Total		6	19	0	0

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
COURS-01	Spain	2	0	☐	☐	0
COURS-02	Croatia	2	0	☐	☐	0
COURS-03	Hungary	2	0	☐	☐	0
Total		6	0			0

Description (Courses and training)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Courses and training. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Courses and training.

Il progetto prevede la partecipazione di docenti della scuola primaria e secondaria di I grado a tre percorsi formativi europei strategicamente complementari, finalizzati a rafforzare l'innovazione didattica, la competenza digitale e l'uso di metodologie attive nell'insegnamento delle lingue, in linea con gli Obiettivi 1 e 2.

1- Il corso "Innovative Approaches in Teaching Foreign Languages" (Barcellona, Spagna) offre un quadro avanzato di metodologie per l'insegnamento linguistico, integrando strumenti digitali, tecnologie AI, pratiche creative, apprendimento interattivo e approcci task-based e project-based. I docenti sviluppano la capacità di progettare lezioni innovative e personalizzate, potenziando partecipazione, motivazione e inclusività.

2- Il corso "Digital Tools in Education: Creative Solutions for a Collaborative Classroom" (Spalato, Croazia) fornisce strumenti concreti per modernizzare la didattica attraverso l'uso di piattaforme digitali, risorse multimediali, gamification e strumenti collaborativi. L'approccio è fortemente pratico: i partecipanti sperimentano applicazioni, progettano contenuti interattivi, esplorano modalità di valutazione formativa e costruiscono ambienti di apprendimento dinamici e cooperativi.

3- Il corso "CLIL and PBL to Improve Student Engagement" (Budapest, Ungheria) mira a potenziare l'uso di CLIL e Project-Based Learning come leve per aumentare il coinvolgimento degli studenti e consolidare un apprendimento significativo. Le attività formative combinano teoria, workshop, lavoro di gruppo e scambio di buone pratiche, offrendo ai docenti strategie replicabili per integrare lingue, contenuti disciplinari e competenze trasversali in percorsi didattici autentici.

I profili dei partecipanti includono docenti motivati a innovare la pratica didattica, aperti alla collaborazione, all'uso della tecnologia e alla sperimentazione di metodologie centrate sull'alunno. Un elemento strategico è la loro funzione di moltiplicatori, capaci di diffondere le competenze acquisite tra colleghi e all'interno dei dipartimenti, contribuendo alla crescita dell'intero istituto.

Nel loro insieme, i tre corsi rispondono pienamente alle priorità Erasmus+ sulla trasformazione digitale, l'innovazione metodologica, la formazione del personale e la cooperazione europea. La combinazione tra tecnologie educative, progettazione collaborativa, CLIL e PBL costituisce un asse coerente di sviluppo professionale che permette alla scuola di evolvere verso un ecosistema didattico più moderno, inclusivo e motivante.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Courses and training.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#). You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

1: conoscere e utilizzare strumenti digitali e di intelligenza artificiale applicati all'insegnamento delle lingue straniere, integrandoli nella didattica e adattandoli al proprio contesto per migliorare il coinvolgimento degli studenti, personalizzare l'apprendimento e stimolare partecipazione attiva e collaborazione.

2: acquisire competenze nell'uso di tecniche innovative, strumenti collaborativi e game-based, piattaforme online e risorse digitali per creare contenuti didattici interattivi e stimolanti, promuovendo lo sviluppo del pensiero critico e l'uso efficace di strumenti di valutazione per monitorare l'apprendimento e fornire feedback immediati.

3: progettare e implementare compiti di realtà, attività di PBL adatte alle proprie discipline e al contesto scolastico, potenziando l'insegnamento di materie in lingua straniera e favorendo il coinvolgimento degli studenti in attività collaborative e comunicative.

Gli esiti saranno formalizzati attraverso Europass Mobility.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Courses and training.

Il percorso verrà monitorato tramite questionari pre/post, rubriche di valutazione dei prodotti digitali, osservazioni sistematiche dei docenti e diario di bordo; la ricaduta sul miglioramento della didattica sarà documentata nel report finale dell'équipe Erasmus+. Indicatori chiave: progressi nella comunicazione in lingua, qualità dei prodotti digitali, efficacia del lavoro di gruppo, livello di coinvolgimento e impatto sulle pratiche didattiche.

Strumenti utilizzati:

- Questionari pre/post su competenze linguistiche, digitali e motivazionali.
- Rubriche per la valutazione dei prodotti digitali.
- Report finale dell'équipe Erasmus+.

Indicatori chiave:

- miglioramento della comunicazione in lingua;
- qualità e creatività dei prodotti digitali;
- capacità di lavorare in gruppo;
- livello di coinvolgimento e partecipazione;
- ricaduta sulla didattica.

To which project objectives will Courses and training contribute?

Objective 1 : Migliorare le competenze linguistiche degli studenti, innalzando i livelli di comprensione, produzione e motivazione grazie a metodologie innovative e mobilità di tipo blended , Objective 2 : Promuovere l'innovazione metodologica e digitale attraverso l'integrazione di tecnologie, didattica attiva e formazione docenti per migliorare motivazione degli studenti e qualità dell'apprendimento

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Courses and training?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Le organizzazioni ospitanti per i corsi di formazione sono state individuate attraverso un processo strategico basato sull'analisi dell'offerta europea disponibile sulle piattaforme Erasmus+, integrato da networking con istituti già coinvolti in progetti europei. L'obiettivo è selezionare enti altamente qualificati in grado di offrire percorsi coerenti con gli obiettivi del progetto e le priorità Erasmus+ in innovazione metodologica, trasformazione digitale e sviluppo delle competenze linguistiche.

I 3 corsi scelti – Innovative Approaches in Teaching Foreign Languages (Barcellona), Digital Tools in Education: Creative Solutions for a Collaborative Classroom (Croazia) e CLIL and PBL to Improve Student Engagement (Budapest) – sono erogati da organizzazioni con elevato profilo formativo, comprovata esperienza internazionale, metodologie pratiche basate su workshop, co-design, project work e sperimentazione diretta, attenzione all'inclusione e alla partecipazione attiva, uso avanzato delle tecnologie educative, tutoraggio strutturato e materiali replicabili.

I partner sono selezionati anche in base all'allineamento con i bisogni formativi dei docenti (lingue, CLIL, PBL, didattica digitale, engagement) e alla capacità di trasferire le competenze acquisite nella pratica scolastica. Questo approccio garantisce che ogni corso rappresenti un investimento strategico, sostenibile e capace di generare un impatto reale sull'innovazione didattica e sulla crescita professionale dei docenti.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Group mobility of school pupils	2 000,00	12 768,00	7 416,00	Not applicable	Not applicable	0,00	500,00	22 684,00
Job-shadowing	1 400,00	3 948,00	1 236,00	Not applicable	0,00	0,00	0,00	6 584,00
Courses and training	600,00	5 710,00	1 658,00	3 040,00	Not applicable		0,00	11 008,00
Total	4 000,00	22 426,00	10 310,00	3 040,00	0,00	0,00	500,00	40 276,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Group mobility of school pupils	8 820,00	3 948,00	7 416,00	0,00	500,00
Job-shadowing	3 948,00	0,00	1 236,00	0,00	0,00
Courses and training	5 710,00	0,00	1 658,00	0,00	0,00
Total	18 478,00	3 948,00	10 310,00	0,00	500,00

Organisational support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support unit cost (EUR)	Organisational support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Belgium	10	2	100,00	1 000,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	Belgium	10	2	100,00	1 000,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Belgium	2	0	350,00	700,00
JOBSH-02	Job-shadowing	Belgium	2	0	350,00	700,00
COURS-01	Courses and training	Spain	2	0	100,00	200,00
COURS-02	Courses and training	Croatia	2	0	100,00	200,00
COURS-03	Courses and training	Hungary	2	0	100,00	200,00
Total			30	4	1 200,00	4 000,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	☐	Belgium	10	2	☐	500 - 1999 km	309,00	3 708,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	☐	Belgium	10	2	☐	500 - 1999 km	309,00	3 708,00
JOBSSH-01	Job-shadowing	☐	Belgium	2	0	☐	500 - 1999 km	309,00	618,00
JOBSSH-02	Job-shadowing	☐	Belgium	2	0	☐	500 - 1999 km	309,00	618,00
COURS-01	Courses and training	☐	Spain	2	0	☐	500 - 1999 km	309,00	618,00
COURS-02	Courses and training	☐	Croatia	2	0	☐	100 - 499 km	211,00	422,00
COURS-03	Courses and training	☐	Hungary	2	0	☐	500 - 1999 km	309,00	618,00
Total				30	4				10 310,00

Individual support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Belgium	10	5	2	5	2	63,00	141,00	4 410,00	1 974,00	6 384,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	Belgium	10	5	2	5	2	63,00	141,00	4 410,00	1 974,00	6 384,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Belgium	2	5	0	0	2	141,00	0,00	1 974,00	0,00	1 974,00
JOBSH-02	Job-shadowing	Belgium	2	5	0	0	2	141,00	0,00	1 974,00	0,00	1 974,00
COURS-01	Courses and training	Spain	2	5	0	0	2	125,00	0,00	1 750,00	0,00	1 750,00
COURS-02	Courses and training	Croatia	2	7	0	0	2	110,00	0,00	1 980,00	0,00	1 980,00
COURS-03	Courses and training	Hungary	2	7	0	0	2	110,00	0,00	1 980,00	0,00	1 980,00
Total			30	39	4	10	14			18 478,00	3 948,00	22 426,00

Linguistic support

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. To better estimate the needs for your project, you can check the availability of courses for specific languages and levels: [here](#)

Mobility flow ID	Activity type	Destination/Sending country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is available	Linguistic support unit cost (EUR)	Linguistic support grant (EUR)
JOBSH-01	Job-shadowing	Belgium	0	English	0	150,00	0,00
JOBSH-02	Job-shadowing	Belgium	0	English	0	150,00	0,00
Total			0		0		0,00

Course fees

Course fees cover enrolment fees for courses and training.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Request maximum course fees	Total number of days for course fees	Course fees unit costs (EUR)	Course fees grant (EUR)
COURS-01	Courses and training	Spain	2	5	☒	10	80,00	800,00
COURS-02	Courses and training	Croatia	2	7	☒	14	80,00	1 120,00
COURS-03	Courses and training	Hungary	2	7	☒	14	80,00	1 120,00
Total			6	19				3 040,00

Preparatory visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Belgium	0	680,00	0,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	Belgium	0	680,00	0,00
JOBSh-01	Job-shadowing	Belgium	0	680,00	0,00
JOBSh-02	Job-shadowing	Belgium	0	680,00	0,00
Total			0		0,00

Inclusion support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Belgium	10	2	250,00	0,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	Belgium	10	2	250,00	0,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Belgium	2	0	0,00	0,00
JOBSH-02	Job-shadowing	Belgium	2	0	0,00	0,00
COURS-01	Courses and training	Spain	2	0	0,00	0,00
COURS-02	Courses and training	Croatia	2	0	0,00	0,00
COURS-03	Courses and training	Hungary	2	0	0,00	0,00
Total			30	4	500,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Activity Type	Mobility Flow ID	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount (EUR)
Total								

☐ The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above quality standards
- ☒ I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations?

L'istituto contribuirà ai principi di inclusione e diversità garantendo pari accesso alle opportunità Erasmus+, criteri di selezione equi, attenzione a persone con minori opportunità. Le esperienze di mobilità favoriranno il rispetto delle differenze culturali, linguistiche e sociali, promuovendo una cultura scolastica inclusiva e aperta. Per la sostenibilità ambientale, il progetto incoraggerà comportamenti responsabili, l'uso di strumenti digitali per ridurre il consumo di carta e la sensibilizzazione su temi ambientali.

La dimensione digitale sarà rafforzata attraverso l'uso di ambienti collaborativi online, strumenti per la documentazione e la disseminazione delle attività anche durante le mobilità blended. Infine, la partecipazione alla rete Erasmus+ sarà promossa tramite coinvolgimento in piattaforme europee, scambio di buone pratiche con scuole partner e diffusione dei risultati, contribuendo allo sviluppo di una comunità educativa europea dinamica e collaborativa.

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards.

Il project team è composto da figure con competenze complementari e ruoli ben definiti. Il Dirigente Scolastico avrà il ruolo di supervisione generale del progetto, garantendo coerenza con il PTOF, il rispetto degli standard di qualità Erasmus+ e il corretto utilizzo delle risorse.

Il coordinatore Erasmus+ curerà la gestione complessiva del progetto, i rapporti con l'Agenzia Nazionale e con le organizzazioni partner, il monitoraggio delle attività e la documentazione.

Un gruppo di docenti con esperienza in progettazione europea, didattica linguistica, CLIL e innovazione digitale si occuperà della selezione dei partecipanti sulla base di criteri trasparenti, della preparazione pedagogica, linguistica e interculturale e della definizione dei programmi di apprendimento.

Durante le mobilità, il team fornirà supporto costante ai partecipanti, monitorando l'andamento delle attività e raccogliendo evidenze sugli apprendimenti.

Il personale ATA coinvolto metterà a disposizione competenze amministrative e organizzative, supportando la gestione logistica e documentale delle mobilità.

Al rientro, il team curerà il riconoscimento degli esiti di apprendimento tramite Europass Mobility e strumenti interni, la valutazione dell'impatto e la disseminazione dei risultati, assicurando il pieno rispetto degli Erasmus Quality Standards.

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

I risultati delle attività di mobilità saranno integrati in modo sistematico nel lavoro ordinario dell'istituto, affinché l'impatto del progetto sia duraturo e sostenibile. I docenti coinvolti condivideranno le competenze acquisite all'interno dei dipartimenti disciplinari e nei momenti collegiali, contribuendo all'aggiornamento della programmazione curricolare e all'introduzione di metodologie innovative, in particolare CLIL, didattica digitale e approcci inclusivi. Gli studenti contribuiranno alla disseminazione del progetto Erasmus attraverso momenti di condivisione e restituzione dell'esperienza con la comunità scolastica, in particolare con i loro coetanei e compagni di scuola.

Le pratiche osservate durante le mobilità saranno sperimentate in classe e documentate attraverso unità di apprendimento, moduli CLIL, attività laboratoriali e prodotti digitali, che confluiranno in un repository condiviso.

Le competenze sviluppate supporteranno la progettazione di nuove iniziative di internazionalizzazione, come scambi, eTwinning e futuri progetti Erasmus+.

Gli studenti beneficeranno indirettamente delle mobilità attraverso attività didattiche rinnovate, maggiore esposizione linguistica, progetti europei e occasioni di cittadinanza attiva.

L'esperienza Erasmus+ sarà valorizzata anche nel PTOF, nel RAV e nel Piano di Miglioramento, contribuendo a rafforzare l'identità europea dell'istituto e la qualità complessiva dell'offerta formativa.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

I risultati del progetto saranno condivisi all'interno dell'istituto attraverso momenti strutturati di restituzione, quali Collegio Docenti, riunioni di dipartimento, incontri di staff e attività di formazione interna. I docenti partecipanti presenteranno le esperienze svolte, le metodologie apprese e i materiali prodotti. Saranno organizzati open day e iniziative di orientamento per studenti e famiglie, durante le quali verranno promosse le opportunità Erasmus+ e la dimensione europea della scuola. I materiali e le buone pratiche confluiranno in una sezione dedicata del sito web d'istituto.

ii. To share results with other organisations and the public

I risultati del progetto saranno diffusi all'esterno attraverso il sito web della scuola, i canali social istituzionali, eventi pubblici, reti di scuole e incontri con enti del territorio, Erasmus Days. L'istituto condividerà materiali, prodotti digitali e buone pratiche con scuole partner e altre organizzazioni educative, favorendo il confronto e la replicabilità delle esperienze. La

partecipazione a piattaforme europee (eTwinning, ESEP) consentirà di dare visibilità al progetto e di rafforzare la rete Erasmus+, promuovendo il Programma e i valori europei presso un pubblico più ampio.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

Il finanziamento dell'Unione Europea sarà riconosciuto pubblicamente attraverso l'uso corretto del logo Erasmus+ e dei riferimenti al sostegno UE su tutti i materiali di comunicazione e disseminazione del progetto, inclusi sito web, canali social, presentazioni e prodotti digitali. Il contributo dell'UE sarà inoltre esplicitamente menzionato durante eventi pubblici, open day e incontri con famiglie e stakeholder. Una sezione dedicata del sito scolastico garantirà visibilità, trasparenza e riconoscimento del ruolo dell'Unione Europea nel progetto.



Annexes

Declaration on Honour

File Name	File Size (kB)
DOH -FIRMATO_declaration-on-honour (1).pdf	311
Total Size (kB)	311
Total Size (kB)	311

Application conditions

EU values

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights:

- Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities. These values are common to the Member States in a society in which pluralism, non-discrimination, tolerance, justice, solidarity and equality between women and men prevail.
- Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: 1. Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

☒ I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights

☒ I understand and agree that EU values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

EU sanctions and restrictive measures

☒ I confirm that I/my organisation/project partner are NOT included on the list of persons/entities subject to EU sanctions [1]. I acknowledge that if I/my organisation/project partner is included on the list, the application will be rejected.

☒ I/my organisation/project partner are not established in Russia nor are any of our proprietary rights directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore NOT subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014.

OR:

☐ I/my organisation/any of my project partners ARE established in Russia or any of the proprietary rights of my organisation or project partners are directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore I/my organisation/project partner is subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014 and in order to be eligible, need to apply to the granting authority to obtain an exemption from restrictive measures under Article 5 I (2) e) of Regulation (EU) 833/2014, failing which the application will be rejected.

[1] As per EU Sanctions Map at <https://www.sanctionsmap.eu>. Please note that the EU Official Journal contains the official list, and, in case of conflict, its content prevails over that of the EU Sanctions Map.

Original content and authorship

☒ I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation.

☒ I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

Protection of personal data and other acknowledgments

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

☒ I/my organisation acknowledge that the information concerning me/my organisation, the application and the related operational and financial capacity assessments, compliance with eligibility and exclusion criteria, and other relevant information, including previously funded projects, and, if the grant is awarded, information concerning the implementation of the project, and any monitoring thereof, can be made accessible to the authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies for the purposes of Programme implementation and protection of EU financial interests in accordance with the Financial Regulation in the context of selection and award, prevention of double funding, monitoring, and other instances in the context of supervisory controls and primary checks pursuant to Erasmus+/European Solidarity Corps Regulation.

Pre-submission checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus + - INDIRE
- ☒ You have chosen the correct field for your organisation. Currently, the selected field is: School Education

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").



Submission history

Version	Submission time (Brussels time)	Submission ID
1	17/02/2026 13:09:53	1755983